



Viale Cavalieri di Vittorio Veneto, 1 – 66032 Castel Frentano (CH)

C.F. 90015770697 – Tel. 0872 559108-09 – Cod. Mec. chic81400n

Email: [chic81400n@istruzione.it](mailto:chic81400n@istruzione.it) - PEC: [chic81400n@pec.istruzione.it](mailto:chic81400n@pec.istruzione.it)

Prot.n.3202 /VII.4

Castel Frentano,20/05/2024

**Al personale  
ATA  
Al DSGA  
Sedi  
Sito**

**Oggetto: Piano ferie estive personale ATA a.s. 2023/24.**

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invitano le SS.LL. a presentare la richiesta di ferie-recupero-festività sopresse per il periodo estivo entro e non oltre il **27 maggio 2024**.

Si sottolinea che, ai sensi del contratto attualmente in vigore, il personale ATA ha diritto di fruire di un periodo di 15 giorni di ferie continuative nel periodo che va **dal 01/07 al 31/08/2024**.

Si chiede al personale di recuperare entro il **31 agosto 2024** le ore eccedenti effettuate nel corso del corrente anno scolastico vista anche la chiusura dei sabati prefestivi così elencati:

Sabato 06 Luglio

Sabato 13 Luglio

Sabato 20 Luglio

Sabato 27 Luglio

Giovedì **3 Agosto Santo Patrono** di Castel Frentano (Per i dipendenti che lavorano a Castel Frentano il giorno non è da recuperare)

Sabato 10 Agosto

Mercoledì 14 Agosto

Sabato 17 Agosto

Sabato 24 Agosto

Il piano di ferie per il personale verrà predisposto e pubblicato entro il 03 giugno, assegnando d'ufficio il periodo di ferie a coloro che non ne avranno fatto richiesta entro il termine fissato.

Si invita il personale a concordare anticipatamente con i colleghi, prima della presentazione della domanda di ferie, i periodi da richiedere, al fine di evitare la concentrazione di richieste contemporanee e continuative nei mesi di luglio e agosto; ciò consentirà, anche nell'interesse del personale stesso, di programmare anticipatamente le turnazioni nel

rispetto delle quantità minime.

L'accoglimento di eventuali modifiche è subordinato alla disponibilità dei colleghi, allo scambio dei periodi e comunque senza che il piano ferie subisca modifiche nella struttura portante.

E' necessaria la presenza in servizio dal 1 luglio al 31 agosto **ALMENO** di 1 assistente amministrativo e 1 collaboratore scolastico;

si fa presente che l'orario di servizio di tutti i collaboratori scolastici diventa 08:00/14:00, le sedi staccate verranno chiuse, pertanto l'unico luogo di servizio resterà la Sede Centrale di Castel Frentano.

**I giorni di ferie che si possono lasciare a residuo per il prossimo a.s. 2024/2025 (da usufruire in ogni caso entro il 30 aprile 2025) sono non più di 8**, sentito comunque il parere del D.S.G.A.

Il piano ferie, una volta autorizzato e formalmente approvato dal Dirigente Scolastico verrà comunicato a tutto il personale ATA, nonché notificato tramite sottoscrizione per presa visione.

**Si comunica inoltre che a partire dal 10 giugno 2024 l'orario di servizio da osservare è 08:00/14:00 e il sabato va coperto ad eccezione della scuola dell'infanzia che prosegue l'attività fino al 30 giugno.**

IL DSGA (Sostituto)  
Dott. Danilo Borrelli



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Paola Silvana CIANCIOSI

