



## ISTITUTO COMPRENSIVO CASTEL FRENTANO



Viale Cavalieri di Vittorio Veneto, 1 – 66032 Castel Frentano (CH)  
C.F. 90015770697 – Tel. 0872 559108-09 – Fax 0872 559706 – Cod. Mec. chic81400n  
Email: [chic81400n@istruzione.it](mailto:chic81400n@istruzione.it) - PEC: [chic81400n@pec.istruzione.it](mailto:chic81400n@pec.istruzione.it)

Prot.n. 1945/VI-3

Castel Frentano, 16/03/2022

Agli ATTI  
AI SITO WEB

Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale” Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020-Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-

REACT EU

Asse V- *Priorità d’investimento: 13i-(FESR)*” Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’ economia”- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia-

Azione 13.1.2” Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

**Determinazione dirigenziale con contestuale impegno di spesa  
ai fini dell’approvvigionamento di beni e servizi tramite Trattativa Diretta su MEPA  
CUP:C39J21034640006**

### Il Dirigente Scolastico

<b>Valutata</b>	la proposta presentata dal: Dirigente Scolastico; per l’acquisto di: Targhe e etichette adesive; con destinazione: Sede Centrale e Plesso di Sant’ Eusanio del Sangro; per l’Attività: A03/19;
<b>Ritenuto</b>	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
<b>Visto</b>	l’art. 32, comma 2 D. Lgs. 50/2016;
<b>Visto</b>	il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l’art. 36 c.2 lett.a come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 che prevede, per importi inferiori a € 40.000,00 l’affidamento di servizi e forniture tramite procedura di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
<b>Vista</b>	la delibera del Consiglio ANAC del 26/10/2016 n. 1097 – Linee guida n. 4, recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”;
<b>Visto</b>	l’art. 43 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 capacità di autonomia negoziale;
<b>TENUTO CONTO</b>	del limite di spesa entro il quale il Dirigente Scolastico può procedere autonomamente alla scelta del contraente, relativamente ad attività negoziali riguardanti beni e servizi previsti all’interno del Programma Annuale e non comprese nelle convenzioni CONSIP, limite approvato dal Consiglio d’Istituto <b>con delibera nr. 190 del 25/02/2019;</b>
<b>Vista</b>	la normativa sulla tracciabilità di cui all’art. 3 della L.136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 217 del 17/12/2010;
<b>Rilevata</b>	l’assenza di convenzioni CONSIP;

- Considerato** che si rende necessario acquistare sollecitamente la fornitura in oggetto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (Decreto correttivo n. 56/2017);
- Ritenuto** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in economia, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 per le seguenti motivazioni:
- Valore del contratto inferiore ad € 40.000,00;
  - Possesso da parte dell'operatore economico individuato dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016;
  - Oggettivo vantaggio delle condizioni tecnico-economiche di acquisizione e corrispondenza della fornitura alle necessità dell'Istituto;
  - Ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane destinate allo svolgimento delle procedure di acquisizione;
- Visto** il Programma annuale 2022;
- Accertato** che sussiste la copertura finanziaria;  
in relazione all'acquisto di cui sopra:

### Determina

1. Di affidare alla Ditta: **LITOGRAFIA BOTOLINI SRL;**
2. la fornitura dei seguenti beni: Targhe Pubblicitarie, etichette autoadesive, matite;
3. Con imputazione all'attività: A03/19;
4. Importo complessivo stimato: **€ .242,21+ iva**
5. procedura per l'acquisizione: affidamento diretto in economia;
6. **CIG:** **Z46359E747;**
7. incaricare la Sezione "Contabilità e Patrimonio" della Segreteria dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della ditta **LITOGRAFIA BOTOLINI SRL** citata, solo dopo avere verificato l'avvenuta e tempestiva evasione dell'ordinativo in menzione, la puntuale evasione della relativa fornitura, la presentazione di regolare fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Paola S. Cianciosi  
(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D.L.vo. n. 39/1993)